

СОГЛАСОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2023 г. № 6)

АКТУАЛИЗИРОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «29» декабря 2023 г. № 56

УТВЕРЖДЕНА

актуализированная версия
приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «30» декабря 2025 г. № 59

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Актуальный вопросы административного и конституционного процесса

направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)

Предпринимательское и частное право для бизнеса

уровень образования

высшее образование - магистратура

форма обучения

заочная

год набора

2024

Санкт-Петербург

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
3.	ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ	5
4.	ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	6
5.	ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
5.1.	ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:	6
5.2	КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	10
5.3	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	12
6.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ	15
7.	ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	16
7.1.	ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	19
7.2.	ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	19

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине. Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Способен применять системный подход для решения профессиональных задач.	<p>Знать: современные и актуальные научные методы для применения системного подхода для решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации</p> <p>Владеть: навыком применения системного подхода для решения профессиональных задач</p>

Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- понимает базовые правовые категории, принципы правового регулирования, системы источников права
- знает основы конституционного строя, права и свободы человека, систему органов государственной власти
- понимает систему административного законодательства, основы государственного управления
- знает основные методы анализа правовых явлений
- способен анализировать нормативно-правовые акты, выявлять правовые коллизии и пробелы
- способен применять теоретические знания для решения конкретных правовых задач
- умеет находить, обрабатывать и систематизировать правовую информацию
- владеет юридической лексикой и понятийным аппаратом
- обладает навыками работы с нормативными актами и судебной практикой

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
Тема 1. Общая характеристика производства по делам об	Текущий контроль	Возбуждение дела об административном правонарушении, административное	СЗ: опрос, контрольная работа	устная письменная

административных правонарушений		расследование. Исполнение постановлений по делу об административном правонарушении.		
Тема 2. Общая характеристика регистрационного производства. Проблемы регистрационного производства	Текущий контроль	Особенности осуществления отдельных видов регистрационных производств. Общая характеристика проблематики регистрационного производства.	СЗ: опрос, контрольная работа	устная письменная
Тема 3. Производство по принятию нормативных правовых актов государственного управления	Текущий контроль	Стадии производства по принятию нормативных правовых актов государственного управления	ПЗ: решение задач	устная
Тема 4. Производство по обращениям граждан и организаций	Текущий контроль	Стадии производства по обращениям граждан и организаций. Особенности рассмотрения отдельных видов обращений граждан в органах исполнительной власти.	ПЗ: решение задач	устная
Тема 5. Понятие, принципы, задачи административного судопроизводства. Споры, разрешаемые в порядке административного судопроизводства.	Текущий контроль	Общая характеристика стадий судебного административного процесса.	ПЗ: решение задач	устная
Тема 6. Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации	Текущий контроль	Осуществление судебной власти посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства. Судебная система Российской Федерации.	ПЗ: решение задач	устная
Тема 7. Конституционный Суд Российской Федерации – высший судебный орган конституционного контроля	Текущий контроль	Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Решения Конституционного Суда Российской Федерации	ПЗ: решение задач	устная
Тема 8. Конституционный судебный процесс	Текущий контроль	Юридическая сила решений и правовых позиций органов	ПЗ: решение задач	устная

		конституционной юстиции. Порядок исполнение решений органов конституционной юстиции, последствия неисполнения решений.		
Все темы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими и знаниями практическими навыками	Тест	письменная

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№ п/п	Виды работ	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на семинарских занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат
Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания

<p>Опрос</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите сущность и признаки административного правонарушения. 2. Раскройте юридический состав административного правонарушения. 3. В чем отличие административного правонарушения от преступления. 4. Определите понятие "административная ответственность". 5. Охарактеризуйте нормативные основания административной ответственности. 6. Перечислите принципы административной ответственности. 7. В чем заключается особенности административной ответственности юридических лиц? 8. Назовите основания и условия освобождения от административной ответственности. 9. Дайте понятие и охарактеризуйте основные признаки административного правонарушения 10. Дайте определение понятия "производства по делам об административных правонарушениях". 11. Что такое подведомственность дел об административных правонарушениях? 12. Проведите классификацию участников производства по делам об административных правонарушениях. 13. Определите понятие доказательств по делу об административных правонарушениях. 14. Охарактеризуйте стадии производства по делам об административных правонарушениях. 15. Раскройте содержание понятий дисциплины, дисциплинарной ответственности и дисциплинарного производства по административному праву. 16. Какие особенности имеет производство по обращениям граждан?
<p>Контрольная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определите соотношение административного права и гражданского права по следующим критериям: <ul style="list-style-type: none"> - предмет регулирования; - метод регулирования; - субъекты права; - принципы права; - источники права; - основные институты (подотрасли). 2. Приведите примеры общественных отношений, складывающихся в сфере административно-распорядительной деятельности Российской Федерации. 3. Определите структуру (элементы) следующих административных правоотношений: регистрация гражданина по месту жительства. 4. Задача. Гражданин П. обратился к директору кафе с просьбой принять его административную жалобу на действия кассира М. По мнению гражданина, М. допустила оскорбительные высказывания в его адрес, требуя прекратить распивать пиво, принесенное в помещение кафе. Директор не принял П., передав ему через секретаря, что он не обязан рассматривать жалобы посетителей. П. обратился к прокурору района с просьбой привлечь директора кафе к ответственности за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан. Правомерны ли требования гражданина? Ответ обоснуйте. Определите административные права и обязанности П., возникшие из данных правоотношений. <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение государственной службы, охарактеризуйте данный вид государственной деятельности. Назовите основные отличия государственной службы от трудовой деятельности в организациях, не являющихся органами государственной власти. 2. Соотнесите государственную службу с муниципальной службой, выделите сходные черты и различия данных видов службы. 3. Гражданин И., являясь государственным служащим системы МВД России, принял участие в спортивных мероприятиях. В ходе соревнований он одержал победу в первенстве на кубок города. Ему была вручена медаль и сертификат на квартиру. Через месяц его пригласили на заседание комиссии по урегулированию конфликта интересов и сообщили, что он злоупотреблял служебным положением, приняв подарок в виде сертификата на квартиру. Что было нарушено, с вашей точки зрения? Разрешите ситуацию.

Решение задач	<p>Задача 1. Один из судей Конституционного Суда РФ по состоянию здоровья длительное время не был способен выполнять свои обязанности. Однако, в связи с тем, что судья был докладчиком по одному из дел, Председатель Суда ждал его выздоровления. Но после 3 месяцев болезни судьи, Председатель инициировал прекращение его полномочий и назначение другого судьи докладчиком по соответствующему делу. На основании Конституции РФ и ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» оцените ситуацию. Дайте толкование материальных и процессуальных норм ФКЗ по вопросу приостановления и прекращения полномочий судьи Конституционного Суда (основания, сроки, субъект решения вопроса, последствия). Каковы должны быть действия Председателя Конституционного Суда РФ?</p> <p>Задача 2. После того, как один из судей конституционного Суда РФ не участвовал в голосовании три раза подряд, Председатель Суда поставил вопрос перед судьями о принятии решения о прекращении полномочий соответствующего судьи и направлении этого решения Президенту РФ. На основании Конституции РФ и ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» оцените ситуацию. Дайте толкование материальных и процессуальных норм ФКЗ по вопросу приостановления и прекращения полномочий судьи Конституционного Суда (основания, сроки, субъект решения вопроса, последствия). Каковы должны быть действия Председателя Конституционного Суда РФ?</p> <p>Задача 3. Председатель Конституционного Суда РФ поставил перед судьями вопрос о принятии решения о прекращении полномочий одного из судей и направлении его Президенту в связи с тем, что данный судья, несмотря на предупреждение со стороны Конституционного Суда Российской Федерации, продолжал занятия или совершал действия, не совместимых с его должностью. На основании Конституции РФ и ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» оцените ситуацию. Дайте толкование материальных и процессуальных норм ФКЗ по вопросу приостановления и прекращения полномочий судьи Конституционного Суда (основания, сроки, субъект решения вопроса, последствия). Каковы должны быть действия Председателя Конституционного Суда РФ?</p> <p>Задача 4. Органы государственной власти Свердловской области обратились в Конституционный Суд РФ с предложением обратиться в Государственную Думу с законодательной инициативой. Предложение касалось изменения полномочий Конституционного Суда в части предоставления ему права проверять на конституционность акты органов местного самоуправления. Прежде всего вопрос касался уставов муниципальных образований («малых конституций» муниципальных образований), которые во многом, на взгляд обратившихся органов власти, не соответствуют Конституции РФ. На основании толкования норм Конституции РФ и соответствующего законодательства оцените сложившуюся ситуацию. Каков порядок реализации права законодательной инициативы? Кто обладает подобным правом? Возможна ли подобная инициатива?</p> <p>Задача 5. Павлова (до замужества Маринина) была вызвана в отдел полиции для дачи свидетельских показаний в отношении правонарушения, совершённого её братом Марининым. Однако отвечать на вопросы лица, рассматривающего дело об административном правонарушении, она категорически отказалась, заявив, что имеет право не давать показаний против своего близкого родственника. Сотрудник полиции Барабанов на данное заявление Павловой возразил, отметив, что согласно имеющимся в деле документам, Маринин не имеет с ней родства, так как приходился ей сводным братом, будучи сыном второй жены её отца. Павлова на это возразила, что Маринин в раннем детстве был официально усыновлён её родным отцом, а потому юридически является её близким родственником. Определите, имела ли Павлова право отказаться от дачи показаний против Маринина? Кого КоАП РФ относит к числу близких родственников?</p> <p>Задача 6. Учащиеся общеобразовательной школы Зюганов (16 лет), Петров (14 лет) и Сергеев (12 лет) решили создать общественное объединение, выступив в качестве учредителей. Осуществимо ли их желание? Каков порядок создания и регистрации в качестве юридических лиц общественных объединений в РФ.</p> <p>Задача 7. Инспектор дорожно-патрульной службы хотел оштрафовать Игнатьева за переход улицы в неполюженном месте. Игнатьев штраф платить отказался, заявив,</p>
---------------	---

что он солдат срочной службы, а одет в гражданское потому, что находится в отпуске, и сослался на слова своего командира о том, что к таким солдатам не могут быть применены наказания в виде штрафа. Инспектор возразил, что к нарушителю правил дорожного движения это не относится и что Игнатьев в настоящее время не выполняет воинской обязанности. Кто прав? Поясните свой ответ.

Задача 8. В общежитии вуза работники паспортного стола 14 февраля 2018 г. проводили проверку паспортного режима, в ходе которой выяснилось, что студент Иванов живет без регистрации, а у студентки-заочницы Мининой паспорт взял в залог комендант. 20 мая 2018 г. проводилась повторная проверка. Иванов по-прежнему жил без регистрации. Можно ли его привлечь к административной ответственности, если 14 февраля 2018 г. на него был наложен штраф, который он не уплатил?

Задача 9. 15 августа 2018 г. гражданин Петренко совершил административное правонарушение (мелкое хищение имущества). 10 августа 2017 г. им было совершено аналогичное правонарушение. 20 августа 2018 г. дело было передано на рассмотрение в суд. Судья, рассматривающий дело, признал в качестве отягчающего обстоятельства повторное совершение административного правонарушения и в этот же день вынес постановление о наложении административного наказания. Однако Петренко, обжалуя постановление по данному делу, в жалобе пояснил, что с момента совершения первого правонарушения прошло более одного года. Кто прав? Поясните свой ответ.

Задача 10. Капитан полиции Зубков, проходя вечером через парк, увидел троих мужчин, распивавших спиртные напитки на скамейке. Зубков сделал им замечание. В ответ один из них выругался в адрес Зубкова и бросил в него пустой бутылкой. Зубков подошел к компании и, ударив Петрова, принял меры к его задержанию, остальные убежали. В ОВД выяснилось, что гражданин Петров - военнослужащий, офицер. Начальник ОВД задержал Петрова на 24 часа и в дальнейшем подверг штрафу. Правомерны ли действия начальника ОВД?

Задача 11. Приведите по три примера правовых актов, относящихся к источникам административного права по следующим видам актов. Свои выводы обоснуйте.

- федеральные конституционные законы
- нормативные правовые акты Президента РФ
- федеральные законы
- нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти
- законы субъектов РФ
- нормативные правовые акты высших должностных лиц и высших органов исполнительной власти субъектов РФ

Являются ли решения Конституционного Суда РФ источником административного права? Почему?

Задача 12. На экзамене по административному праву на вопрос об особенностях административно-правовых отношений студент ответил:

- одной из сторон данных отношений всегда выступает государственный орган или его представитель;
- они носят вертикальный характер;
- возникают по инициативе одной из сторон;
- стороны юридически не равны;
- субъективные права сторон защищаются в административном порядке.

Точен ли такой ответ? Какие еще признаки характеризуют административно-правовые отношения?

Задача 13. Депутат Государственной Думы Матвеев внес предложение об изменении Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и дополнения перечня видов деятельности, на которые требуются лицензии, обучением бухгалтеров. Свое предложение Матвеев обосновал тем, что лицензирование работы по обучению бухгалтеров должно способствовать рациональному использованию денежных средств государства и частных предпринимателей. Определите, соответствует ли предложение Матвеева действующему законодательству.

Задача 14. Директор автобазы № 4 города Ейска Смирнов обратился с жалобой в Ространснадзор о нарушении его представителями сроков принятия решения о

выдаче лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом. Основанием для жалобы Смирнов считает тот факт, что со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов прошло уже больше 45 дней, а решения не принято, в связи с чем под угрозу поставлены графики перевозки пассажиров. Оцените обоснованность жалобы Смирнова
--

5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Первая контрольная точка по дисциплине - в форме эссе (письменная).

1. Место административного права в системе публично-правового регулирования.
2. Тенденции развития административной реформы.
3. Механизм государственного регулирования экономики.
4. К вопросу об административном иске.
5. Тенденции реформирования системы административной ответственности.
6. Место Президента РФ в системе разделения властей.
7. Институт Полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе.
8. Баланс частных и публичных интересов в административном регулировании.
9. Соотношение различных форм, видов и методов контрольной деятельности.
10. Реформа системы контрольно-надзорной деятельности.
11. О возможности применения обычая в административном праве
12. Административный прецедент как источник права в теории и на практике.
13. Особенности регулирования отдельных сфер (социально-культурной, экономической, административно-политической сфер).
14. Оспаривание правовых актов, обладающих нормативными свойствами.
15. Новеллы административно-правового регулирования в КАС РФ.
16. Управление делами Президента РФ – место в системе разделения властей.
17. Государственная должность и должность государственной гражданской службы.
18. Институт казачества: проблемы и тенденции.
19. Юридические лица публичного права: тенденции последних лет.
20. Правовая природа Банка России.
21. Соотношение государственного органа и органа государственной власти.
22. Соотношение административной юстиции и юрисдикции.
23. Проблемы разрешения коллизий в административном праве.
24. Правовая природа регистрационной деятельности.
25. Соотношения различных видов разрешительной деятельности.
26. Административный процесс и административное судопроизводство: соотношение понятий.
27. Проблемы и тенденции правоприменения в рамках отдельных составов КоАП РФ.
28. Правовая природа структурного подразделения государственного органа.
29. Структура компетенции государственного органа.
30. Эволюция государственной гражданской службы РФ.
31. Системные проблемы контрольной деятельности в РФ.
32. Ликвидация политической партии: особенности правоприменительной практики.
33. Проблемы правового обеспечения борьбы с коррупцией.
34. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.
35. Процедуры проведения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов.

Вторая контрольная точка по дисциплине - в форме опроса (устная).

1. Административное право как отрасль правовой системы Российской Федерации.
2. Роль административного права в современных условиях развития России.
3. Административное право как отрасль российского права.
4. Наука административного права.
5. Административное право в дореволюционной России.
6. Понятие и виды государственного управления. Понятие исполнительной власти.

7. Административная реформа в России.
8. Предмет административного права.
9. Метод административного права.
10. Соотношение административного права с другими отраслями права.
11. Источники административного права. Проблемы кодификации и инкорпорации административного права.
12. Правовые акты управления: признаки и требования, предъявляемые к ним.
13. Международные договоры в системе источников административного права.
14. Система административного права.
15. Принципы административного права.
16. Механизм административно-правового регулирования: понятие, значение, элементы.
17. Административно-правовые нормы: понятие, виды, структура.
18. Административные правоотношения: понятие, виды, содержание.
19. Юридические факты в административном праве.
20. Субъект административного права: понятие, виды, особенности.
21. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права.
22. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
23. Административно-правовой статус иностранных граждан.
24. Административно-правовой статус лиц без гражданства.
25. Порядок защиты прав субъектов административных правоотношений.
26. Административно-правовое регулирование гражданства.
27. Административно-правовое регулирование въезда в Российскую Федерацию и выезда с территории Российской Федерации.
28. Административно-правовой статус юридических лиц.
29. Административно-правовой статус общественных объединений.
30. Административно-правовой статус политических партий.
31. Административно-правовой статус религиозных организаций.
32. Административно-правовой статус профессиональных союзов.
33. Система органов исполнительной власти: принципы построения и виды органов.
34. Исполнительная власть в Российской Федерации: федеральный и региональные уровни.
35. Развитие законодательства о системе органов государственной исполнительной власти в Российской Федерации.
36. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: правовое положение и компетенция.
37. Разграничение компетенции между органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными образованиями.
38. Президент Российской Федерации и исполнительная власть.
39. Правительство Российской Федерации: структура и задачи.
40. Федеральные органы исполнительной власти в Российской Федерации: правовой статус и виды.
41. Взаимодействие законодательной (представительной) и исполнительной властей в Российской Федерации.
42. Федеральные министерства: правовой статус, организация и деятельность.
43. Федеральная служба: правовой статус, организация и деятельность.
44. Федеральное агентство: правовой статус, организация и деятельность.
45. Государственное учреждение: понятие, структура, виды, управление.
46. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
47. Государственная служба: понятие и виды.
48. Развитие законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации.

50. Государственная должность Российской Федерации: понятие и правовое значение.
51. Правовой статус государственного гражданского служащего.
52. Прохождение государственной гражданской службы.
53. Административно-правовой статус военнослужащего.
54. Государственная служба в органах внутренних дел.
55. Ответственность государственных гражданских служащих.
56. Средства обеспечения государственной дисциплины.
57. Государственный контроль и надзор как средство обеспечения законности.
58. Прокурорский надзор как средство обеспечения законности.
59. Понятие и виды административно-правового принуждения.
60. Субъекты государственного контроля и надзора.
61. Административные наказания: понятие, цели, виды.
62. Предупреждение как вид административного наказания.
63. Административный штраф как вид административного наказания
64. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения как вид административного наказания.
65. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу правонарушения как вид административного наказания.
66. Административный арест как вид административного наказания.
67. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.
68. Дисквалификации как вид административного наказания.
69. Административное приостановление деятельности как вид административного наказания.
70. Обязательные работы как вид административного наказания.
71. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.
72. Порядок наложения административного наказания.
73. Административное правонарушение: понятие и его признаки.
74. Субъекты административного правонарушения.
75. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.
76. Индивидуальный предприниматель как субъект административного правонарушения и ответственности.
77. Административно-процессуальные нормы: понятие, особенности, структура.
78. Административная юстиция и административное судопроизводство в России.
79. Административные процедуры.
80. Виды административно-процессуальных производств.
81. Обращения граждан: правовые основы и значение.
82. Порядок рассмотрения обращений граждан.
83. Производство по делам об административных правонарушениях.
84. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
85. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
86. Стадии производства по делу об административном правонарушении.
87. Исполнительное производство по делам об административных правонарушениях.
88. Административно-правовое регулирование экономики.
89. Административно-правовое регулирование культуры.
90. Административно-правовая охрана обеспечения общественного.
91. Организация службы охраны общественного порядка.

5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Вопрос № 1. Выберите один правильный ответ.

Что является высшим непосредственным выражением власти народа?

- а) референдум
- б) свободные выборы
- в) референдум и свободные выборы
- г) митинги и демонстрации

Правильный ответ: в

Вопрос № 2. Выберите один правильный ответ.

С какого возраста возникает полная административная дееспособность у гражданина?

- а) с 16 лет
- б) с 18 лет
- в) с 21 года
- г) с момента рождения

Правильный ответ: б

Вопрос № 3. Выберите один правильный ответ.

Кто является единственным источником власти в РФ?

- а) Президент РФ
- б) Федеральное Собрание
- в) многонациональный народ
- г) Государственная Дума

Правильный ответ: в

Вопрос № 4. Выберите один правильный ответ.

Что такое административная дееспособность?

- а) способность лица своими личными действиями осуществлять права
- б) возможность быть субъектом административного права
- в) правовое положение индивидуальных субъектов
- г) общие правила поведения индивидуальных субъектов

Правильный ответ: а

Вопрос № 5. Выберите один правильный ответ.

Какой орган рассматривает дела об административных правонарушениях военнослужащих?

- а) мировые судьи
- б) судьи районных судов
- в) судьи гарнизонных военных судов
- г) конституционные судьи

Правильный ответ: в

Вопрос № 6. Выберите один правильный ответ.

В течение какого срока можно подать жалобу на постановление по делу об административном правонарушении?

- а) срок не ограничен
- б) в течение 10 дней
- в) в течение 3 месяцев
- г) в течение 1 месяца

Правильный ответ: г

Вопрос № 7. Выберите один правильный ответ.

Что не может применяться к юридическому лицу как наказание?

- а) лишение специального права
- б) предупреждение
- в) административный штраф
- г) возмездное изъятие предмета правонарушения

Правильный ответ: а

Вопрос № 8. Выберите один правильный ответ.

Какой язык является государственным на всей территории РФ?

- а) русский
- б) язык межнационального общения
- в) язык деловой переписки
- г) один из используемых языков

Правильный ответ: а

Вопрос № 9. Выберите один правильный ответ.

Что относится к обстоятельствам, исключающим производство по делу?

- а) совершение правонарушения в состоянии аффекта
- б) отмена закона, устанавливающего ответственность
- в) совершение правонарушения несовершеннолетними
- г) совершение правонарушения в алкогольном опьянении

Правильный ответ: б

Вопрос № 10. Выберите один правильный ответ.

Кто осуществляет исполнительную власть в РФ?

- а) Правительство РФ
- б) Президент РФ
- в) Совет безопасности
- г) Федеральное собрание

Правильный ответ: а

Вопрос № 11. Выберите один правильный ответ.

Что не является административным наказанием?

- а) административный арест
- б) предупреждение
- в) обязательные работы
- г) административный штраф

Правильный ответ: в

Вопрос № 12. Выберите один правильный ответ.

Какой срок назначается за лишение специального права?

- а) от 1 месяца до 3 лет
- б) от 6 месяцев до 3 лет
- в) от 3 месяцев до 2 лет
- г) верного ответа нет

Правильный ответ: а

Вопрос № 13. Выберите один правильный ответ.

Что является обращением граждан в гос. органы при нарушении их прав?

- а) предложение
- б) заявление
- в) письмо
- г) жалоба

Правильный ответ: г

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках

проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

- результаты выполнения контрольных работ;

- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие . Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» — образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ» — альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.

С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются